

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° 289-08

PARANA, 25 MAR 2008

VISTO:

Las Ordenanzas N° 009/06 del 30 de octubre de 2006 y 005 de fecha 25 de marzo de 2008 referidas a la aprobación y posterior modificación del Reglamento de Llamado a Concurso de Profesores Ordinarios; y

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 09/06 de fecha 30 de octubre de 2006 se aprobó el Reglamento de Llamado a Concursos Ordinarios para la Universidad Autónoma de Entre Ríos.

Que mediante Ordenanza N° 005 se rectificó parcialmente la Ordenanza 009/06.

Que a los efectos de su implementación resulta necesario contar con un texto ordenado del Reglamento aprobado.

Que la suscripta es competente para resolver de conformidad a lo establecido en el artículo 16º inciso i) del Estatuto Académico Provisorio de esta Universidad.

Por ello:

LA RECTORA ORGANIZADORA DE LA
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ENTRE RIOS
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Aprobar el texto ordenado del Reglamento de Llamado a Concursos Ordinarios que como Anexo Único forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese, comuníquese, difúndase, notifíquese a quienes corresponda y cumplido, archívese.

Lic. M.S. Graciela M. de Bevilacqua
RECTORA ORGANIZADORA
U. A. D. E. R.

Rectorado

*Universidad Autónoma
de Entre Ríos*

RESOLUCIÓN N° 289-08

ANEXO ÚNICO

REGLAMENTO LLAMADO A CONCURSOS ORDINARIOS

I - CONVOCATORIA

Artículo 1º.- Norma General: Las convocatorias para la designación por Concurso de Profesores Ordinarios titulares, asociados y adjuntos para las diferentes cátedras, áreas, núcleos, asignaturas que integran los núcleos, disciplinas, laboratorio de las Facultades que integran esta Universidad se regirán por las disposiciones del presente Reglamento y las que en consecuencia dicten las Unidades Académicas, que deberán ser aprobadas por el Consejo Superior.

Artículo 2º.- Cada Unidad Académica mediante Resolución del Consejo Directivo propondrá al Consejo Superior la provisión de cargos de profesores por concurso especificando lo siguiente:

- a) las cátedras, áreas, núcleos, asignaturas que integran los núcleos, disciplinas, laboratorio a concursar.
- b) La categoría
- c) La dedicación
- d) Si la imputación presupuestaria correspondiente al cargo llamado está afectada a la partida Gastos de Personal

En todos los casos, el Consejo Superior deberá resolver sobre la solicitud de llamado dentro de los treinta (30) días de recibida.

Artículo 3º.- Las Unidades Académicas mediante resolución de sus Consejos Directivos podrán proponer al Consejo Superior la realización de concursos conjuntamente con otras Unidades Académicas de esta Universidad.

II - PUBLICIDAD

Artículo 4º.- Disposición: La difusión del llamado a concurso estará a cargo del Rectorado quién publicará dentro de los diez (10) días de aprobado el llamado a concurso, haciendo como mínimo un aviso por un (1) día en un diario de circulación nacional y debiéndose publicar por tres (3) días, en un diario de la localidad sede y sub sede de la Unidad Académica respectiva. En aquellas localidades en las que la tirada de los diarios sea de frecuencia semanal bastará con una sola publicación. En todos los casos, la publicidad deberá efectuarse entre los diarios de mayor tirada. El rectorado se hará cargo además, de la difusión del llamado a través de los medios de comunicación con que contara y las Unidades Académicas comunicaran asimismo a sus similares afines dentro del ámbito universitario nacional y a los medios de difusión que consideren convenientes. Las respectivas publicaciones se deberán agregar para constancia al expediente de Concurso.

Artículo 5º.- Contenido: Los anuncios contendrán sintéticamente:

- Los cargos y en su caso función a concursar; la categoría y la dedicación de los mismos, explicitando que el concursante puede ofrecer una dedicación distinta a la indicada.
- La fecha de apertura de la inscripción y la fecha y hora de cierre de la misma.
- El lugar y dependencia habilitada de la Unidad Académica donde se recibirán las inscripciones y se proporcionará toda la información necesaria.

III - INSCRIPCIÓN

Artículo 6º.- Condiciones de los aspirantes: Para presentarse a Concurso el aspirante debe reunir los siguientes requisitos:

- a) tener título universitario de grado o en su defecto acreditar antecedentes excepcionales que lo suplan y
- b) no estar comprendido en las causales de inhabilitación para el desempeño de cargos públicos y de faltas a la ética universitaria que se mencionan en el artículo 18 del presente Reglamento.

Artículo 7º.- Plazo de Inscripción: En las Unidades Académicas correspondientes al llamado, se abrirá un período de inscripción por el término de veinte (20) días, considerándose como fecha de iniciación de ese período el día que el Decano establezca en resolución dictada especialmente al efecto dentro de los tres (3) días de aprobado el llamado.

Artículo 8º.- Oficina de Inscripción: Las inscripciones se realizarán en la Mesa de Entradas de cada Facultad. Al mismo tiempo, las Unidades Académicas habilitarán una dependencia donde los aspirantes serán asesorados en todo cuanto se refiere a su presentación.

Artículo 9º.- Solicitud de Inscripción: Las solicitudes de inscripción tendrán el carácter de Declaración Jurada y serán presentadas, bajo recibo en el que constará la fecha y hora de recepción, por los aspirantes o personas autorizadas, en la dependencia habilitada en la respectiva Unidad Académica en un (1) original y cinco (5) copias y, además, en soporte digital, con la información básica siguiente:

- 1) Apellido y nombres, nacionalidad, estado civil, fecha y lugar de nacimiento, clase y número de documento de identidad, domicilio real y constituir el especial dentro de la ciudad asiento de la Unidad Académica o en un radio de hasta 30 km de la misma.
- 2) Título universitario, con indicación de la Facultad y Universidad que lo otorgó. Los títulos universitarios deberán presentarse en original y fotocopia simple la que será autenticada por personal autorizado por la Facultad. En su defecto podrán presentarse fotocopias legalizadas ante escribano público o juez de paz.
- 3) Títulos no universitarios, si los tuviere, con indicación de la Entidad que los otorgó, los que deberán presentarse bajo las mismas formalidades indicadas en el inciso anterior.

- 4) La totalidad de los antecedentes docentes y no docentes e índole de las tareas desarrolladas, indicando la institución, el período de ejercicio y la naturaleza de su designación.
- 5) Nómina de obras y publicaciones, consignando la editorial o revista y lugar y fecha de publicación. Los miembros del jurado podrán exigir que se presenten copias u originales de las publicaciones y trabajos realizados, las que serán devueltas una vez sustanciado el Concurso.
- 6) Otros antecedentes relacionados con la especialidad, tales como cursos realizados, conferencias dictadas, etc.
- 7) La totalidad de los antecedentes que hagan a su actuación en Universidades e Instituciones nacionales, provinciales y privadas, registradas en el país o en el extranjero; cargo que desempeñó o desempeña en la Administración Pública o en la actividad privada, en el país o en el extranjero. Los antecedentes de Instituciones extranjeras deberán presentarse acompañados de su traducción al español.
- 8) Participación en Congresos o acontecimientos similares, nacionales o internacionales.
- 9) Distinciones, premios y becas obtenidas.
- 10) Una síntesis de los aportes originales efectuados en el ejercicio de la especialidad respectiva.
- 11) Una síntesis de la actuación profesional.
- 12) Otros cargos y antecedentes que a juicio del aspirante pueden contribuir a una mejor ilustración sobre su competencia en la materia en Concurso.
Indicación de la dedicación o dedicaciones a que aspira, o bien que el aspirante proponga una distinta a la consignada en el respectivo llamado.

Artículo 10º.- Documentación Probatoria: Los aspirantes deberán adjuntar la documentación que acredite fehacientemente todos los títulos y antecedentes invocados en su presentación, en original o en copia autenticada en la Oficina de Inscripción, en las Unidades Académicas, a través de sus sedes y subsedes o por funcionario público. Esta documentación podrá ser retirada de la oficina una vez concluido el trámite de Concurso o cuando ocurra desistimiento del aspirante.

La documentación probatoria, podrá ser completada por los aspirantes hasta seis (6) días después de vencido el plazo para la inscripción, cuando por cualquier motivo no pudieran adjuntarla a la presentación, pero en ningún caso se aceptará documentación recibida fuera de este término suplementario.

Artículo 11º.- Planeamiento de Cátedra: Juntamente con la solicitud de inscripción, los aspirantes deberán presentar -de acuerdo a la modalidad de la convocatoria realizada- un trabajo de Planeamiento de Cátedra en el que se expidan sobre la inserción de la asignatura en el Plan de Estudio, Programa de la asignatura, criterios pedagógicos, bibliografía, organización de la Cátedra y cuando sea aplicable, investigación y extensión.

Flor
DA

El trabajo referido deberá presentarse en un (1) original y cinco (5) copias en sobres cerrados para su envío a los miembros del Jurado y archivo.

Artículo 12º.- Presentación irregular y tardía: El responsable de Mesa de Entradas, dispondrá sin más trámites la devolución de las presentaciones que no se ajusten a los requisitos formales establecidos en este Reglamento o que se reciban fuera de término.

Artículo 13º.- Si transcurridos tres (3) meses a contar del cierre de la inscripción, el jurado no se hubiere constituido, el aspirante tendrá derecho a ampliar sus antecedentes hasta que aquél se constituya.

Artículo 14º.- Apoderado: Los aspirantes podrán inscribirse e intervenir en los restantes trámites por intermedio de apoderados expresamente facultados para ello, mediante poder otorgado por escribano público debidamente legalizado o de acuerdo a la ley 7060.

El apoderado no podrá ser otro inscripto en la misma disciplina que concurre el poderdante, ni un miembro del Jurado. Tampoco podrá ejercer la representación el Rector, los Secretarios Políticos del Rectorado, los Decanos o Delegados del Rector, los Secretarios Académicos de las Facultades y Escuelas, los miembros del Consejo Superior y del Consejo Directivo de la respectiva Unidad Académica donde trámite el Concurso, y el personal administrativo de la Universidad Autónoma de Entre Ríos.

Si la incompatibilidad surgiera en cualquier etapa del trámite, el apoderado deberá ser reemplazado dentro de los cinco (5) días en que aquélla se produjera, lapso durante el cual quedarán suspendidos los términos.

Artículo 15º.- Inscripciones múltiples: El aspirante que se presente a más de un Concurso deberá cumplir en cada uno de ellos con todos los requisitos establecidos en esta ordenanza, sin poder remitirse a los escritos o documentos presentados en los otros.

Si los Concursos a los que se presenta integran el mismo llamado de una Unidad Académica, basta que el aspirante cumplimente en uno de ellos la exigencia del artículo 10º, refiriéndose en las solicitudes de inscripción de los otros Concursos, en cual agregó la documentación que menciona el citado artículo y siempre que no la haya retirado de la Unidad Académica.

Artículo 16º.- Cierre de Inscripción: En la fecha y hora de vencimiento del plazo de inscripción, se labrará un acta donde constarán las inscripciones realizadas en el llamado a Concurso la cual será refrendada por dos funcionarios de mayor jerarquía que se encuentren en la Unidad Académica.

Artículo 17º.- Exhibición de la nómina de aspirantes: Dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de la fecha de cierre de la inscripción, el Decano dispondrá la exhibición en las carteleras murales y difundirá en la página electrónica y por otros medios al alcance de la

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° 289-08

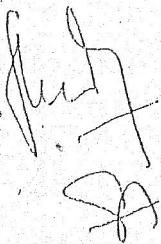
Facultad la nomina de los aspirantes inscriptos. También, dentro de dicho lapso, la misma deberá elevarse a Rectorado y remitirse sin formalidades a los interesados, al domicilio constituido. Dicha publicación deberá realizarse por el término de cinco (5) días.

IV - IMPUGNACIÓN DEL ASPIRANTE

Artículo 18º.- **Impugnación de los aspirantes:** Durante los cinco (5) días posteriores al vencimiento de la exhibición de la nómina de inscriptos, los docentes de la UADER o de otras Universidades Nacionales o Provinciales, los aspirantes, las asociaciones de estudiantes y de graduados reconocidas y las asociaciones científicas y de profesionales podrán ejercer el derecho de impugnar la participación en el Concurso de los aspirantes inscriptos, la impugnación sólo podrá fundarse en:

- El que haya sido condenado por delito doloso, mientras dure la sanción.
- El condenado por delito cometido en perjuicio de o contra la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal, mientras dure la sanción.
- El condenado por delito contra el orden constitucional, de conformidad al Código Penal vigente (Ley N° 23.077).
- El inhabilitado por sentencia judicial para el ejercicio de cargos públicos, mientras dure la inhabilitación.
- El sancionado por exoneración en el ámbito nacional, provincial o municipal, mientras no sea rehabilitado.
- El que tenga proceso penal pendiente que pueda dar lugar a condena por alguno de los delitos enunciados en los apartados 1,2 y 4 del presente inciso.
- El aprovechamiento de la labor intelectual ajena, sin la mención de quienes la realizaron, aunque sea por encargo y bajo la supervisión del que aprovecha de esas tareas.
- Haber observado una conducta que importe colaboración y/o tolerancia cómplice con actitudes opuestas a los principios de la Constitución Nacional, al respeto por los Derechos Humanos, a las instituciones democráticas y/o a los principios del pluralismo ideológico y la libertad académica, cuando por el cargo o la función debería oponerse o denunciar las irregularidades cometidas. Será causal de nulidad absoluta el incumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos de idoneidad moral y física, por haber tenido una conducta contraria a las instituciones democráticas consagradas por la Constitución Nacional y/o a los intereses de la Nación.

Se tendrá en cuenta para evaluar la procedencia de la impugnación, si quienes son objetados han ejercido, durante gobiernos no elegidos conforme a lo establecido por la Constitución Nacional, cargos en instituciones u organismos estatales, nacionales, provinciales o municipales. La objeción deberá ser explícitamente fundada y ofrecidas las pruebas que se hicieran valer.



Artículo 19º.- La interposición de la impugnación suspenderá el trámite del Concurso hasta que recaiga resolución definitiva en el ámbito de la Universidad. Dentro de los cinco (5) días de presentadas, el Decano dará vista de la objeción al aspirante objetado para que formule su descargo. Este deberá hacerse por escrito dentro de los cinco (5) días de comunicada la objeción.

Artículo 20º.- Cuando existieran pruebas que acrediten hechos o actos contrarios a la ética universitaria imputables al objetado y tomando en cuenta las actuaciones referentes a la objeción y todo otro antecedente debidamente documentado que estime pertinente o de interés, el Consejo Directivo excluirá del Concurso al aspirante objetado.

La resolución que recaiga sobre la objeción, deberá dictarse dentro de los cinco (5) días siguientes de recibido el descargo o de vencido el plazo para presentarlo y será notificada a las partes dentro de los cinco (5) días siguientes.

Éstas podrán apelar dentro de los cinco (5) días de recibida la notificación ante el Consejo Superior, el que resolverá definitivamente sobre la cuestión, en un plazo no mayor de cuarenta y cinco (45) días de recibidas las actuaciones correspondientes.

Artículo 21º.- Recayendo resolución definitiva que acoja la objeción invocada, el aspirante será eliminado de la nómina respectiva.

La interposición de cualquier recurso administrativo o acción judicial a la decisión del Consejo Superior no suspenderá el trámite del Concurso, pero condicionará sus resultados, sin responsabilidad de la Universidad con respecto a una eventual nulidad de la designación por anulación del Concurso.

V. DESIGNACION DEL JURADO

Artículo 22º.- Designación del Jurado: Los integrantes del Jurado serán designados por el Consejo Directivo de la Facultad que tramita el Concurso, por mayoría absoluta de los miembros presentes, a propuesta del Decano de la Unidad Académica respectiva. Dicha propuesta deberá contener mención sintetizada de sus antecedentes y se efectuara dentro de los ocho (8) días de cerrada la inscripción.

No podrán integrar el Jurado las personas enunciadas en el Art. 14 segundo párrafo.

Artículo 23º.- Composición del Jurado: Los Jurados de cada Concurso estarán compuestos por:

- a) Tres (3) docentes titulares y dos (2) suplentes.
- b) Un (1) estudiante titular y un (1) suplente.
- c) Un (1) graduado titular y un (1) suplente.

Los suplentes sustituirán a los titulares por su orden en caso de recusación, excusación, renuncia, fallecimiento o remoción, mediante resolución dictada por el Decano, quien deberá comunicarla al Consejo Directivo.

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° 289-08

Artículo 24º.- Los integrantes del Jurado deberán reunir las siguientes condiciones:

Los docentes:

- a) Ser o haber sido profesor por concurso de categoría no inferior a la del cargo en concurso, habiendo accedido a este por concurso público y abierto de antecedentes y oposición,
- b) Por lo menos dos (2) titulares del Jurado deberán pertenecer o haber pertenecido a otras Universidades Nacionales y/o Provinciales. De sus tres miembros titulares, únicamente uno de ellos podrá pertenecer a la UADER.
- c) Poseer versación reconocida en el área del conocimiento específico o técnico, motivo del Concurso.

Los estudiantes:

- a) Ser alumno regular de la Unidad Académica en cuestión.
- b) Haber aprobado la materia en Concurso.
- c) Tener aprobada como mínimo la mitad de la carrera.

Artículo 25º.- Dentro de los cinco (5) días de designados los Jurados, se deberá notificar fehacientemente a sus integrantes y a los aspirantes.

Posteriormente a dicha notificación se dará a publicidad, la nómina de los miembros que componen el Jurado en la cartelera mural de la Unidad Académica correspondiente y en su página electrónica, durante ocho (8) días.

VI - RECUSACION DE LOS MIEMBROS DEL JURADO

Artículo 26º.- Recusación de los miembros del Jurado: Los miembros del Jurado podrán ser recusados por escrito, con causa fundada, por los aspirantes dentro de los cinco (5) días siguientes a la notificación prevista en el artículo 25º de este Reglamento.

Artículo 27º.- Causales de recusación: Serán causales de recusación:

- a) El parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad entre Jurado y algún aspirante.
- b) Tener el Jurado o sus consanguíneos y/o afines, dentro de los grados establecidos en el inciso anterior sociedad o comunidad con alguno de los aspirantes, salvo que la Sociedad fuese anónima.
- c) Tener algún Jurado miembro pleito pendiente con el aspirante.
- d) Ser el Jurado o aspirante, recíprocamente, acreedor, deudor o fiador.
- e) Ser o haber sido el Jurado autor de denuncia o querella contra el aspirante, o denunciado o querellado por este ante los Tribunales de Justicia o Tribunal Académico con anterioridad a la designación del Jurado.
- f) Haber emitido el Jurado opinión, dictamen o recomendación prejuzgando acerca del resultado del concurso que se tramita.
- g) Tener el Jurado amistad íntima con alguno de los aspirantes o enemistad o resentimiento que se manifiesten por hechos conocidos en el momento de su designación.

- h) Haber recibido el Jurado importantes beneficios del aspirante.
- i) Carecer el Jurado de versación reconocida en el área del conocimiento científico o técnico motivo del Concurso.
- j) Las mencionadas en el artículo 18°

Artículo 28°.- Excusación del Jurado: Todo miembro de un jurado que se hallase comprendido en algunas de las causales de recusación mencionadas en el artículo anterior, deberá excusarse.

Artículo 29°.- Procedimiento: Dentro de los tres (3) días de la presentación de la recusación contra los miembros del Jurado con causa fundada, acompañada por las pruebas que se hicieran valer, el Decano le dará traslado al recusado para que en el plazo de cinco (5) días presente su descargo y ofrezca las pruebas de que se hiciere valer. El Decano procederá a la recepción de las pruebas ofrecidas en un período que no podrá exceder de ocho (8) días. El número de testigos se limita a tres (3).

Artículo 30°.- Las recusaciones y excusaciones de los miembros del Jurado serán resueltas directamente por el Consejo Directivo. Con tal fin el Decano elevará las actuaciones dentro de los cinco (5) días de haberse formulado las excusaciones o de haberse presentado los descargos en el caso de las recusaciones o de haber concluido la recepción de las pruebas. El Consejo Directivo resolverá definitivamente, dentro de los doce (12) días de recibidas las actuaciones correspondientes.

Artículo 31°.- De aceptarse la recusación o la excusación, el miembro del Jurado separado será reemplazado por el miembro suplente que sigue en el orden de designación.

Artículo 32°.- Los Jurados podrán hacerse representar en los trámites de las recusaciones y excusaciones, de acuerdo a lo previsto en el Art. 14 del presente Reglamento.

Artículo 33°.- Cuando un aspirante objetado hubiera formulado recusación contra algún miembro del Jurado, el trámite de esta última quedará suspendido hasta tanto quede resuelta la objeción.

VII- ACTUACION DEL JURADO

Artículo 34°.- Constitución miembros del Jurado: Una vez vencidos los plazos para las recusaciones, excusaciones o impugnaciones o cuando ellas hubieran quedado resueltas con carácter definitivo, el Decano remitirá al Jurado copia del acta de cierre, en la cual consta la nómina de aspirantes.

La planilla de inscripción, con mención de los antecedentes y el sobre cerrado conteniendo la planificación de cátedra, será enviada a los miembros del Jurado por la oficina de

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° 289-08

concurso, quienes podrán requerir a los aspirantes, por intermedio de la misma oficina, las aclaraciones o informaciones complementarias.

Las actuaciones de las impugnaciones, recusaciones y excusaciones no quedarán incorporadas al expediente del Concurso, pero deberá dejarse constancia en el mismo a donde fueron remitidas para su archivo.

Artículo 35º.- Dentro de los diez (10) días corridos de la notificación de la copia referida en el artículo anterior, el Decano - previa consulta con los miembros del Jurado- fijará por Resolución:

- a) Fecha y hora de reunión del Jurado a fin de proceder a la evaluación de los antecedentes, la cual deberá realizarse dentro de los veinte (20) días corridos de enviada la copia de la nómina de aspirantes.
- b) Fecha y hora de la clase pública, y de la entrevista o en su defecto facultar al Responsable de la Oficina de Concursos a fijar una nueva fecha a solicitud fundada del Jurado, quedando bajo su competencia poner en conocimiento de todos los actuantes esta novedad.

Artículo 36º.- El jurado funcionará válidamente con la presencia de los tres (3) miembros académicos y al menos uno (1) de los representantes de los otros claustros.

Artículo 37º.- *Sorteo del tema y orden de exposición:* Cada miembro del Jurado - estamento docente- seleccionará tres temas del programa vigente de la materia a concursar en la Unidad Académica, de acuerdo a la modalidad especificada por la Facultad, ya sea cátedras, áreas, núcleos, asignaturas que integran los núcleos, disciplina, laboratorio y lo remitirá a la misma en sendos sobres cerrados para su posterior sorteo. El sorteo se llevará a cabo con una antelación de cuarenta y ocho (48) horas respecto de la fecha y hora fijada en el artículo 35º - Inc. b) en acto público, en el que estará presente el Decano y/o (1) un miembro del Consejo Superior o Directivo y/o un (1) miembro del Jurado, así como los concursantes que lo deseen y quienes asistan al acto. A tal efecto se requerirá la notificación fehaciente del acto a los postulantes con una anticipación mínima de cuarenta y ocho (48) horas. El sorteo se hará con un mínimo de seis (6) sobres.

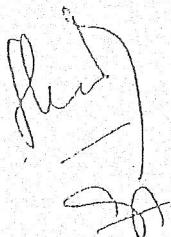
En el supuesto caso de no alcanzar el número mínimo de sobres arriba exigidos, se prorrogará la clase pública por un plazo de hasta treinta (30) días.

El Decano deberá fijar la nueva fecha y comunicarla a los aspirantes y a los Jurados.

Los sobres recibidos se reservarán y se solicitará la remisión a los miembros del tribunal que no los hayan hecho llegar, a fin de cumplir con lo exigido para proceder al sorteo.

A posteriori del sorteo se dará a conocer el contenido de los restantes sobres presentados. Se deberá sortear también el orden en que expondrán los concursantes. El tema será el mismo para todos los aspirantes al cargo motivo del Concurso.

Artículo 38º.- El Jurado deberá tomar una prueba de oposición ajustada a las siguientes reglas:



Rectorado

Universidad Autónoma
de Coahuila

RESOLUCIÓN N° 289-08

- a) Será pública a excepción de los propios concursantes, quienes no podrán escuchar las exposiciones de los otros participantes.
- b) Será oral y deberá tener carácter académico universitario y estar adecuada a la comprensión y nivel de los alumnos que atenderá el aspirante en el caso de ser seleccionado.
- c) Se valorarán en ella los contenidos expuestos y la capacidad didáctica del aspirante.
- d) No podrá consistir en una mera lectura, permitiéndoseles sólo la consulta de guías de exposición.
- e) Tendrá una duración no superior a cuarenta y cinco (45) minutos.
- f) Deberá desarrollarse con la presencia de la totalidad de los miembros del Jurado.
- g) Durante su transcurso, los disertantes no podrán ser interrogados ni interrumpidos.
- h) Concluida la clase, se podrá requerir a los concursantes las aclaraciones pertinentes.

Artículo 39º. Los miembros del Jurado en forma conjunta deberán entrevistarse personalmente con cada uno de los aspirantes para completar el juicio sobre la capacidad docente y dedicación de los concursantes, valorar su motivación docente, la forma en que ha desarrollado, desarrolla y eventualmente desarrollara la enseñanza, los puntos de vista sobre los temas básicos de su campo de conocimiento que deban transmitirse a los alumnos los medios que propone para mantener actualizada la enseñanza, y llevar a la práctica los cambios que sugiere, así como sus planes de investigación y trabajo y cualquier otra información, que a juicio de los miembros del Jurado, sea conveniente requerir.

Artículo 40º. Las autoridades de la Unidad Académica respectiva serán responsables de notificar fehacientemente a los aspirantes la fecha y hora que se haya dispuesto para la entrevista con cada postulante y para la o las pruebas de oposición.

Artículo 41º. Pautas para la evaluación: Sobre un total de cien (100) puntos, el Jurado podrá otorgar al aspirante un máximo de cuarenta (40) puntos en lo concerniente a los antecedentes, un máximo de treinta (30) puntos en lo que se refiere a la oposición y un máximo de treinta (30) para la entrevista personal.

Artículo 42º. Evaluación de la oposición: En la evaluación de la entrevista que versará sobre los puntos establecidos en el Artículo 11º, y de la clase pública se deberán tener preferentemente en cuenta, según el cargo concursado, la claridad y orden expositivo de los aspirantes, así como el grado de actualización informativa en relación con los demás temas considerados.-

Artículo 43º. Participará en las deliberaciones del Jurado, un (1) docente designado por el Consejo Directivo, quien deberá pertenecer a la Unidad Académica en cuestión, y no tendrá voto pero si voz, y fundará por escrito las observaciones que considere convenientes, las cuales deberán ser agregadas al expediente del concurso.

Rectorado.

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° 289-08

Su participación se remitirá exclusivamente a considerar los aspectos formales administrativos del Acto del Concurso.

Artículo 44º. El Jurado estudiantil emitirá dictamen sobre los aspectos pedagógicos didácticos desarrollados por el aspirante en la clase pública y el Jurado graduado emitirá dictamen sobre la vinculación que logró establecer el aspirante entre su propuesta de enseñanza y el ejercicio profesional.

Artículo 45º.- Dictamen Final: Substanciada la prueba, dentro de los cinco (5) días posteriores el Jurado deberá elevar al Consejo Directivo, inexcusablemente un orden de mérito para cada cargo y/o dedicación entre los aspirantes o postulantes evaluados. No podrá considerar a dos o más de ellos en igualdad de méritos y deberá contener:

- 1 - La justificación debidamente fundada de las exclusiones de aspirantes al Concurso.
- 2 - La nómina de los aspirantes que posean antecedentes de auténtica jerarquía.
- 3 - El detalle y valoración de:

- a- Los títulos y antecedentes.
- b- Publicaciones, trabajos científicos y académicos.
- c- Prueba de oposición
- d- Entrevista personal y plan de trabajo (docente, de investigación, de extensión).
- e- Demás elementos de juicio considerados.

4 - El orden de méritos para el o los cargos o funciones objeto del Concurso, nómina que será encabezada por los aspirantes propuestos como candidatos para ocupar el/los cargo/s motivo del Concurso, y continuado por el resto de los aspirantes considerados en el orden de méritos.

En el caso de haberse especificado más de una categoría y/o dedicación, el Jurado se expedirá sobre estos puntos, por separado.

Si no existiera unanimidad se elevarán tantos dictámenes como posiciones existieran.

VIII - RESOLUCION DEL CONCURSO

Artículo 46º.- Notificación del Dictamen Jurado: Las conclusiones del Dictamen del Jurado, deberán ser notificadas a los aspirantes dentro de los tres (3) días de emitidos poniéndose a disposición de los mismos todos los actuados que permanecerán en las respectivas Unidades Académicas y serán impugnables por defectos de forma o procedimiento así como por manifiesta arbitrariedad, dentro de los cinco (5) días de la notificación. Este recurso deberá interponerse y fundarse por escrito ante el Consejo Directivo.

Artículo 47º.- Dentro de los treinta (30) días de haberse expedido el Jurado y sobre la base de su dictamen, de las observaciones formuladas por los participantes mencionados en el Artículo 44 y, de las impugnaciones que hubieran formulado los aspirantes, las cuales

quedarán resueltas con asesoramiento legal si corresponda, el Consejo Directivo, expresando los fundamentos podrá:

- A) Solicitar al Jurado la ampliación o aclaración del dictamen, en cuyo caso aquel deberá expedirse dentro de los ocho (8) días de tomar conocimiento de la solicitud.
- B) Proponer al Consejo Superior declarar desierto el Concurso.
- C) Proponer al Consejo Superior dejar sin efecto el Concurso y llamar uno nuevo.
- D) Aprobar el Concurso y elevarlo al Consejo Superior con las siguientes posibilidades:
 1. Proponer al aspirante ubicado en primer término del dictamen único o alguno de los dictámenes del Jurado.
 2. Proponer en forma alternativa para cubrir el/los cargo/s a dos (2) aspirantes ubicados en el primer y segundo término del orden de mérito del dictamen o algunos de los dictámenes del Jurado.

Para los llamados a Concurso para cubrir más de un (1) cargo realizado de acuerdo al Artículo 58º de este Reglamento, podrá proponer a los aspirantes respetando el orden de mérito elaborado del Jurado conforme a las pautas del párrafo anterior.

Artículo 48º.- La resolución recaída sobre el Concurso será comunicada a los aspirantes quienes dentro de los cinco (5) días posteriores podrán impugnar lo dispuesto por el Consejo Directivo, mediante escrito presentado al Decano fundado en defectos de forma o de procedimiento, así como por manifiesta arbitrariedad.

Cumplido el término establecido precedentemente, las actuaciones del Concurso y el recurso, si lo hubiera, serán elevadas al Consejo Superior.

Artículo 49º.- El Consejo Superior podrá solicitar aclaraciones sobre la o las propuestas del Consejo Directivo, en cuyo caso este deberá expedirse dentro de los quince (15) días de tomar conocimiento de la solicitud.

En un plazo no mayor de veinticuatro (24) días de recibida la propuesta y/o las aclaraciones de dicho órgano, podrá aceptar la propuesta del Consejo Directivo, o rechazarla.

Si la propuesta fuera rechazada el Concurso quedará sin efecto.

Dicha resolución se notificará a los interesados y será difundida a través de las carteleras murales y de la página electrónica de la Unidad Académica correspondiente.

En los Concursos en los que no se formulen propuestas para la totalidad de los cargos concursados, los que no se provean serán declarados desiertos.

Artículo 50º.- En caso de que el Jurado hubiere recomendado la designación de un aspirante en una categoría distinta a la del llamado respectivo y si dentro del plazo de un (1) año se volviere a llamar a Concurso en tal categoría y asignatura y no se registrasen otras inscripciones para el cargo, el Consejo Superior - a propuesta del Consejo Directivo - podrá efectuar la pertinente designación sobre la base del dictamen de Concurso anterior.

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

RESOLUCIÓN N° 289-08

IX - DESIGNACION DE PROFESORES

Artículo 51º.- La designación de profesores por Concurso estará a cargo del Consejo Superior de acuerdo a lo estipulado en el Artículo 49º de este Reglamento.

Artículo 52º.- Notificado de su designación, el profesor deberá asumir sus funciones dentro de los treinta (30) días, salvo que invocare ante el Decano un impedimento justificado. En tal caso, el Consejo Directivo la extenderá por un plazo no mayor a treinta (30) días y por única vez.

Transcurrido ese plazo o vencida la prórroga acordada si el profesor no se hiciera cargo de sus funciones, el Consejo Directivo deberá poner el hecho en conocimiento del Consejo Superior para que este deje sin efecto la designación.

Artículo 53º.- Si la designación quedará sin efecto por las razones mencionadas en el artículo anterior, el profesor quedará inhabilitado para presentarse a Concurso o ejercer cualquier cargo docente en esta Universidad por el plazo de tres (3) años a partir de la fecha en que debió asumir sus funciones. No procederá esta sanción cuando el profesor renuncie por haber optado por otro cargo ganado en concurso o mediar causa suficiente a juicio del Consejo Superior. La misma sanción corresponderá a los profesores que una vez designados permanezcan en sus cargos por un lapso menor de dos años sin invocar causa justificada a juicio del mismo órgano.

Este artículo se incluirá en la notificación de la designación.

Dentro de los doce (12) meses de vencido el plazo de inscripción en un Concurso para la designación de profesores por concurso, si por cualquier razón el cargo no fue aceptado o quedara vacante, el Consejo Directivo podrá retrotraer el procedimiento para la designación en la cátedra respectiva, a la etapa prevista en el artículo 47º de este Reglamento.

Artículo 54º.- "Las designaciones de Profesores titulares, asociados y adjuntos resultantes de los concursos de cátedras, áreas, núcleos, asignaturas que integran los núcleos, disciplinas, laboratorio no implican la consolidación de la asignación de dichos cargos en la unidad pedagógica concursada (cátedra, departamento, etc.). Dicha designación dependerá de eventuales modificaciones de los planes de estudios, reorganización de la Unidad Académica y otras razones que decida la Universidad.

X - NORMAS GENERALES

Artículo 55º.- La inscripción al Concurso importará para el aspirante su conformidad con las normas de este Reglamento y las específicas dictadas por cada Unidad Académica.

Artículo 56º.- Si el Rector, el Vicerrector, los Decanos y los Secretarios de la Universidad o de las Unidades Académicas, desempeñan cargos de Profesor por concurso o interino, el

flor
SD

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos.

RESOLUCIÓN N° 289-08

llamado a concurso podrá ser suspendido o diferido, hasta tanto permanezcan en sus funciones. Una vez concluidas sus funciones se reabrirá el llamado a Concurso para esos cargos debiendo transcurrir un plazo equivalente del que desempeñó sus funciones, el que no podrá exceder de cuatro (4) años.

Artículo 57º.- Las notificaciones que deban efectuarse a los aspirantes se realizarán mediante cédula, personalmente, por carta documento o por telegrama colacionado, en el domicilio que deberán constituir conforme con lo dispuesto en el artículo 9 inciso 1) de este Reglamento.

Artículo 58º.- Los llamados a Concurso, se harán dentro de lo posible para una cátedra, área, núcleo, asignaturas que integran los núcleos, disciplina, laboratorio, pero no para los cursos en que estos estuvieran divididos, pudiendo cada Facultad adaptar lo aquí dispuesto a su estructura académica.

Artículo 59º.- Cuando existan reales dificultades para obtener miembros de los Jurados, el Consejo Directivo excepcionalmente podrá autorizar a prescindir de la exigencia del Artículo 24º inciso a) designándose personalidades reconocidas que deberán reunir el requisito del inciso c) del mismo apartado y artículo, evidenciado por una actividad profesional relevante, publicaciones, etc. Ante la existencia de dificultades en el momento de sustanciarse el concurso, le permitirá aumentar en uno (1) el número de Jurados que pertenezcan a la Universidad.

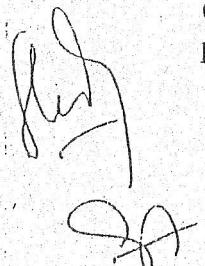
Artículo 60º.- Lo dispuesto en los artículos 24º y 59º no excluye que las designaciones recaigan en universitarios extranjeros.

Artículo 61º. Plazos: Todos los plazos establecidos en este Reglamento, salvo disposición expresa que indique lo contrario, se computarán como días hábiles administrativos y serán perentorios.

XI - NORMAS TRANSITORIAS

Artículo 1º.- Hasta que no se haya completado el dictado de todas las asignaturas que corresponden a los distintos planes de estudios, los Jurados alumnos deberán tener regularizadas el 70% de las materias hasta el año al que corresponde la materia donde se concursará el cargo y haber aprobado la misma.

Para efectuar la selección del Jurado alumno, los Consejeros Estudiantiles, presentarán al Consejo Consultivo la nómina de aquellos que reúnan las condiciones exigidas en el presente artículo.



RÉSOLUCIÓN N° 289-08

Rectorado

Universidad Autónoma
de Entre Ríos

Artículo 2º.- Los graduados, para la integración de los Jurados de Concurso, deberán ser tomados del padrón de egresados (de la carrera) reconocido. De no poder integrarse el miembro determinado en el inciso c) del Artículo 23º del Régimen de Concurso para cada Jurado, éste funcionará válidamente.

Artículo 3º.- Los estudiantes y los graduados que integren Jurados de Concurso no serán susceptibles de recusación en los términos del inciso i) del Artículo 27º del Régimen.

Artículo 4º.- Hasta la normalización de la Universidad, si quienes ocupan los cargos de Rector, Vicerrector, Secretarios de Universidad, Decanos o Delegados del Rector, Secretarios de Facultades o cualquier otro de rango equivalente desean presentarse a Concurso, al momento de formular su inscripción, deberán excusarse de participar en la totalidad de la tramitación del Concurso, ya sean en sus aspectos académicos, administrativos, o de simple procedimiento.

Artículo 5º.- Este Reglamento será de aplicación para el llamado a Concurso de las asignaturas que pertenezcan a carreras que se encuentren aprobadas y/o en trámite de aprobación avanzada por el órgano competente según lo establece la Ley de Educación Superior N° 24521 y las modificatorias correspondientes.

Artículo 6º.- Los docentes transferidos según Ley 9250 de creación de la UADER podrán optar por participar en los Concursos, no poniendo en riesgo su derecho a la estabilidad ni a trabajar en la cátedra en la que fueron transferidos y/o reubicados. Los Docentes transferidos que hayan concursado y hayan sido incluidos en el orden de mérito serán designados como Docentes Ordinarios en la categoría para la que fueron recomendados por el Jurado actuante, sin desmedro del Orden de Mérito.